

**ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА
НА НЧ «ТОМА КЪРДЖИЕВ-1873» ЗА 2022 г.**

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
I. Актуално състояние на читалището като център с възможности за предоставяне на услуги:
1. Наименование на читалището: Народно читалище „Тома кърджиев-1873”
2. Населено място: с. Червена вода, общ. Русе
3. Брой регистрирани читалищни членове: 51 броя
4. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: 1852 броя
5. Извършена пререгистрация на читалището в определения от ЗНЧ срок: 22.03.2019г.
6. Проведени събрания – общи и на настоятелството: 10 броя
II. Административен капацитет
Субсидирана численост на персонала през 2022 г. -2.25 бр. 1 брой-библиотекар, 0.5 брой- работник библиотека, 0.25 брой- худ. ръководител
2. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и други форми за развитие на капацитета на служителите:
Обучения и проекти организирани от РБ „Любен Каравелов”- гр. Русе, Фондация „Глобални библиотеки-България”, РЕКИЦ- гр. Русе, Областен информационен център- гр. Русе, СофтЛиб-относно библиотечен софтуер
3. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища: НЕ
III. Материална база
1.Сграден фонд- Много добър. Предоставен за безвъзмездно ползване сграден фонд с Акт 3538/04.05.2001г. Обща площ -688кв. м. Зали-6 броя, Кабинети-1 брой, Начин на отопление- ток и дърва
2. Наличие на осигурен достъп до читалищната сграда за хора с увреждания: НЕ
РЕАЛИЗИРАНИ ДЕЙНОСТИ ПО ПРОГРАМАТА ЗА 2022
1. Библиотечно и информационно обслужване
- Брой на библиотечните единици във Вашия библиотечен фонд: 3879броя
- Брой на ново закупените книги през 2021 г.: 94 броя
- Брой дарени книги през 2022 г.: 227 броя
- Брой на абонираните за 2022 г. периодични издания: 33 броя
- Брой творчески срещи в библиотеката през 2022 г.: 4 броя
- Брой читателски посещения през 2022 г.: 2813 броя
- Брой заета литература през 2022 г.: 2752 броя
2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване
- Брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и други съвременни информационни устройства (<i>Моля опишете!</i>): 6 броя компютри, 1 брой мултифункционално устройство, 1 брой мултимедия с екран по програма „Глобални библиотеки-България”, Внедрен библиотечен софтуер, 1 брой лаптоп

- Закупена нова техника през 2022 г.: НЕ
- Осигурен достъп до интернет: ДА
- Наличие и употреба на специализиран софтуерен продукт за библиотечно обслужване (напр. Автоматизирана библиотека РС-ТМ, е-Lib PRIMA или др.) <i>Моля опишете!</i> Да- СофтЛиб
- Наличие на електронен каталог и възможност за автоматизирано търсене на информация по зададени от потребителя параметри. <i>Моля опишете!</i> - НЕ
- Наличие на услуга за онлайн обслужване на потребители и брой обслужени потребители онлайн през 2022 г.: <i>Моля опишете въведените онлайн услуги.</i> - НЕ
- Дигитализация на фондове - брой дигитализирани фондови единици през 2022 г.: НЕ
- Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя: <i>Моля опишете!</i> - ДА
- Наличие на адаптирани библиотечни услуги за хора с намалено зрение: НЕ
- Извършени дейности за оптимизиране и повишаване степента на автоматизация на библиотечно-информационното обслужване през 2022 г.: <i>Моля опишете!</i> - НЕ
3. Художествени състави за любителско творчество, функционирали през 2022 г.
- Група за обработен фолклор „Чучулигите”- худ р-л Марко Марков -Група за стари градски песни „Кармелита”- худ. р-л Марко Марков -Група за руски песни- худ. р-л Марко Марков -Индивидуален изпълнител за обработен фолклор Милена Михова- худ. р-л Марко Марков -Индивидуален изпълнител за обработен фолклор Милена Михова-Адриана Петрова- худ. р-л Марко Марков -Група за народни танци „Веселие”- худ. р-л Милена Михова -Детска група за народни танци „Усмивка 1 от 12-18г.”- худ. р-л Милена Михова - Детска група за народни танци „Усмивка 2” от 7-12г.- худ. р-л Милена Михова -Група „Лазарки”- р-л Силвия Бърдарова
4. Колективни и индивидуални форми на обучение – клубове, школи, курсове, кръжоци, ателиета, студиа, курсове по изкуствата и други области на знанието, културата, науката и информационните технологии; издателска дейност и др. Моля опишете!
-Клуб „Лятна читалня”- р-л Силвия Бърдарова -Клуб по интереси- р-л Силвия Бърдарова -Клуб „Приложно и изобразително изкуство”- р-л Венелина Добрева -Клуб „Българска шевица”- р-л Елисавета Йорданова -Клуб „Приятели на книгата”- р-л Елена Стоянова
5. Социална политика на читалището. Моля опишете социалния състав на целевите групи, с които работите и към които адресирате вашите дейности!
<i>Читалището организира съвместни мероприятия и празници с Кметство Червена вода, ПК „Росна китка” и ЦДГ „Звънче” с. Червена вода. Учениците от всички клубове участват активно в</i>

различните дейности на читалището в зависимост от потребностите му. Събрани заедно в читалището в различни възрастови групи, те работят в разбирателство.

6. Музейна или етнографска сбирка: обновяване на музейни или етнографски колекции, създаване на нови.

- Етнографска сбирка

7. Брой публични прояви и събития, организирани от читалището в населеното място/район, които читалището обслужва: Моля опишете!

1. 06.01.-174 год. от рождението на поета-революционер Христо Ботев- рецитал и викторина
2. 21.01. - Бабинден- изложба и конкурс на дамски, мъжки и детски терлици
3. 14.02.-Трифон Зарезан- пресъздаване на обичая
4. 19.02.-149 год. от обесването на Левски- собствен проект „Историческо минало”- мултимедийна презентация съвместно със с. Ястребово, с. Семерджиево, с. Бъзън
5. Трети март- общоселско честване , поднасяне на венец и цветя на паметниците в Червена вода
6. 08.03.Ден на жената –общоселско тържество
7. 1-10.04.- Седмица на детската книга-Андерсенови приказки в ЦДГ „Звънче” с. Червена вода
8. 04.04. –Литературна вечер с Иван Гранитски и Здравко Маринов-представяне на книгата „Дядо Стати Попов”
9. 16.04. – Лазаруване по домовете за здраве и берекет
10. 21.04.- Великденска работилница
11. 22.04.-Великденски концерт- със самодейните групи при НЧ „Родолубие-2006” с. Айдемир
12. 01.05. – „От векове за векове”-партньор по проект на НЧ „Н.Й. Вапцарав-1951”-с. Ястребово
13. 9.05. –Ден на Европа- презентация „знамената на държавите в Европейския съюз
14. 11.05. –Ден на библиотекаря- номинации за „Библиотека на годината” и „Библиотекар на годината” в РБ „Л. Каравелов „ гр. Русе
15. 15.05.-15.06. – Изложба на български шевици от различни области на България представени от Елисавета Йорданова
16. 24.05.-Ден на българската писменост и култура- концерт със самодейците на читалището
17. 01.06.- Международен ден на детето- постановка „Вълкът и седемте козлета” представен от Държавен куклен театър-гр. Русе
- 18.02.06.- Денят на Ботев- кът в библиотеката
19. 11.05.- Традиционен събор на с. Червена вода- празнична програма с участието на ФТТ „Найден Киров” гр. Русе и гост изпълнител Райко Кирилов
20. 24.06.- Еньовден- ритуално събиране на билки и презентация на библиотекаря Силвия Бърдарова съвместно с ПК „Росна китка”
- 21.01-31.07.- Летни занимания с клуб „Лятна читалня”- работа с ученици от Ідо VIII клас
22. 01-31.08.- Обучения на членове от ПК „Росна китка” с. Червена вода по проект „Финлит”- „Финансова грамотност в обществените библиотеки”в библиотеката на читалището. учител е библиотекаря Силвия Бърдарова
23. 06.09.- „Съединението 1885”- презентация с клубовете на читалището
24. 22.09.- „Независимостта 1908” – информационна витрина
25. 01.10. – Ден на възрастните хора- съвместно тържество с ПК „Росна китка”
26. 05.10.- Екскурзия до гр. Букурещ, Румъния- посещение на солна мина Униреа и двореца Могоая
27. 31.10.- 100 години от обявяването на Деня на народните будители- информационна витрина
28. 02.11- 125 години от рождението на Асен Разцветников- литературно четене детски стихотворения в ЦДГ „Звънче”с. Червена вода

29. 16.11.- Ден на етническата толерантност- партньор по проект на община Русе- ревю на автентични носии

30. 06.12.- Никулден- кулинарна изложба

31. 18.12.- Коледно тържество- програма с аниматори от Веселящите и изпълнения на самодейните групи при НЧ „Тома Кърджиев-1873”

8. Участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси. Моля опишете!

РЕГИОНАЛНИ:

-Седми фолклорен празник Бабово 2022 „Греяна ракия и зелена чорба от старовремската софра”- участие на Силвия Бърдарова в конкурс „Най-лична мома”

-Фестивал на яйцето- с. Бъзън, общ. Русе- участие в кулинарна изложба в категория „Великденска гозба” и категория „Великденско яйце”

-Празничен концерт „Пъстра кошница от празници”- с. Семерджиево-ДТГ „Усмивка” и участие в кулинарна изложба

-Концерт за празника на Русе „О, спомняте ли си госпожо!”- ГСГП „Кармелита”

-Онлайн конкурс „Шевицата в съвременното на българката”-гр. Сеново-Йонка Маджарова

-Фолклорен фестивал „Русенци пеят и играят” гр. Русе- ГОФ „Чучулигите

-Втори конкурс „Царица на липата”-с. Николово, участник Александрина Маринова

-Детско състезание по риболов с. Николово, участва Велислав Белчев

-Седемнадесети конкурс –надпяване „Авлига пее”- с. Обединение, общ. Полски Тръмбеш- ГОФ „Чучулигите”

-Четвърти ФФ „Етноритми- бит и култура2022” с. Бъзън- ГОФ „Чучулигите” и ГНТ „Веселие”

- Шести фестивал за фолклор и стари градски песни „Напевите на Янтра”, с. Стърмен- ГСГП „Кармелита” и ДТГ „Усмивка”

- Трети регионален фестивал на старата градска песен „Аз съм мома беленчанка”- гр. Бяла, обл. Русе-ГСГП „Кармелита”

-Шести Комитски събор- с. Червена вода- ГОФ „Чучулигите”

НАЦИОНАЛНИ:

-Осми НФФ „Сцена под липите”-с. Николово, общ. Русе- ГНТ „Веселие”

-Десети Балкански шампионат „Евро фолк- Жива вода2022”- гр. Хисаря- инд. изпълнител Адриана Петрова, ГНТ „Веселие”, ДТГ „Усмивка”, ГОФ „Чучулигите”, ГСГП „Кармелита

МЕЖДУНАРОДНИ:

”

-Петнадесети МФФ „От Дунав до Балкана” 2022г. гр. Борово, обл. Русе- ГНТ „Веселие”

-Дванадесети МФФ „Море от ритми” гр. Балчик – ГНТ „Веселие”

-Двадесет и четвърти МФФ „Талантът възраст няма”- гр. Русе –ГОФ „Чучулигите” и ГСГП „Кармелита”

9. Получени отличия и награди от участия на ваши художествени състави в общински и регионални, национални и международни форуми, събори, конкурси през 2022 г. Опишете!

1. Седемнадесети конкурс –надпяване „Авлига пее”- с. Обединение, общ. Полски Тръмбеш- ГОФ

„Чучулигите“ - диплом за първо място, златен медал

2. *Фолклорен фестивал „Русенци пеят и играят“ гр. Русе- ГОФ „Чучулигите- диплом за златен медал, златен медал и парична награда*

3. *Трети регионален фестивал на старата градска песен „Аз съм мома беленчанка“- гр. Бяла, обл. Русе-ГСГП „Кармелита“-медал и диплом за първо място, парична награда, диплом за авторска песен на Марко Марков*

4. *Осми НФФ „Сцена под липите“-с. Николово, общ. Русе- ГНТ „Веселие“-купа за второ място*

5. *Десети Балкански шампионат „Евро фолк- Жива вода2022“- гр. Хисаря- инд. изпълнител Адрияна Петрова-диплом за сребърен медал и сребърен медал*

ГНТ „Веселие“- диплом за златен медал и златен медал

ДТГ „Усмивка“- диплом за златен медал и златен медал

ГОФ „Чучулигите“- диплом за златен медал и златен медал

ГСГП „Кармелита“ диплом за златен медал и златен медал

6. *Петнадесети МФФ „От Дунав до Балкана“ 2022г. гр. Борово, обл. Русе- ГНТ „Веселие“-диплом и сребърен медал*

7. *Дванадесети МФФ „Море от ритми“ гр. Балчик – ГНТ „Веселие“- грамота за второ място и сребърна статуетка*

8. *Двадесет и четвърти МФФ „Талантът възраст няма“- гр. Русе –*

ГОФ „Чучулигите“ –диплом и медал за първо място

ГСГП „Кармелита“- диплом и медал за първо място

10. Проекти, реализирани през 2022 г. Моля опишете!

-Проект по програма „Българските библиотеки-съвременни центрове за четене и информираност“ 2022 към Министерство на културата- бенефициент

-Международен проект „Финансова грамотност в обществените библиотеки“към РБ „Любен Каравелов“, гр. Русе- библиотекаря е обучител по проект

- Собствен проект „Историческо минало“-бенефициент

-Проект „Род и Родина“-с. Семерджиево-партньор

-Проект „Читалищата- пазители на българщината“-с. Ястребово-партньор

11. Проекти, чиято реализация продължава през 2023 г.: Моля опишете!

-Международен проект „Финансова грамотност в обществените библиотеки“към РБ „Любен Каравелов“, гр. Русе

- Собствен проект „Историческо минало“-бенефициент

-Проект „Род и Родина“-с. Семерджиево-партньор

-Проект „Читалищата- пазители на българщината“-с. Ястребово-партньор

12. Въведени нови художествени и/или образователни форми през 2022 г. Моля опишете!
- Група по аеробика

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩАТА В ОБЩИНА РУСЕ ПРЕЗ 2023

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ
Читалище: Народно читалище „Тома Кърджиев-1873”
Гр./с.: с. Червена вода, общ. Русе, област Русе
Брой жители на населеното място: 1640 броя
Брой читалищни членове: 51 броя
СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНАТА ПРОГРАМА
1. Библиотечно и информационно обслужване
1.1. Брой на библиотечните единици във Вашия библиотечен фонд -3558библ. ед.
1.2. Прогноза за увеличаване на библиотечния фонд през 2023 г. 300 броя
1.3. Брой на абонираните за 2023г. издания – 3 броя
1.4. Брой планирани инициативи в библиотеката- 5 броя
1.5. Дейности за оптимизиране качеството на библиотечно-информационното обслужване през 2023 г. и конкретни мерки за разширяване броя на читателските посещения:
- Поддържане на специализиран софтуерен продукт за библиотечно обслужване
- Работим по програма „Глобални библиотеки-България”
- Набавяне на нова литература и абонамент на вестници и списания
- Организиране на различни мероприятия и клубове с ученици, които се отразяват на читателските посещения
2. Автоматизация на библиотечно-информационното обслужване
2.1. Наличен брой компютри и периферни устройства (принтер, скенер) и др. съвременни информационни устройства: 6 броя компютри, 1 брой мултифункционално устройство, 1 брой лаптоп, 1 брой проектор
2.2. Осигурен достъп до интернет: ДА
2.3. Наличие и употреба на специализиран софтуерен продукт за библиотечно-обслужване (напр. Автоматизирана библиотека на РС-ТМ, е-Lib PRIMA или др.) ДА: СофтЛиб

<p>2.4. Наличие на електронен каталог и възможност за автоматизирано търсене на информация по зададени от потребителя параметри :НЕ</p> <p>2.5. Онлайн обслужване на потребители (брой): НЕ</p> <p>2.6. Дигитализация на фондове (брой дигитализирани фондови единици): НЕ</p> <p>2.7. Използване на уебсайт, фейсбук или други електронни комуникационни канали за популяризиране на библиотечните услуги и обратна връзка с потребителя: ДА</p> <p>2.8. Наличие на адаптирани библиотечни услуги за хора с намалено зрение: НЕ</p> <p>2.9. Дейности за оптимизиране и повишаване степента на автоматизация на библиотечно-информационното обслужване през 2023 г.</p> <p>-Надграждане на съществуващия библиотечен софтуерен продукт</p> <p>-Популяризиране на информационните компютърни услуги на библиотеката сред местната общност</p>
<p>3. Художествени състави и други форми на любителско творчество, които читалището ще поддържа през 2023 г.</p> <p>-Група за обработен фолклор „Чучулигите“</p> <p>-Група за стари градски песни „Кармелита“</p> <p>-Група за руски песни</p> <p>-Детска танцова група „Усмивка 2“ - от 7 до 12г</p> <p>-Детска танцова група „Усмивка 1“ - от 12 до 18г.</p> <p>-Група за народни танци „Веселие“ - над 18г.</p> <p>-Група „Лазарки“ - с временен статут</p> <p>-Група „Коледари“ - с временен статут</p> <p>-Клуб „Лятна читалня“</p> <p>-Клуб „Тихи игри“</p> <p>-Клуб „Приложно и изобразително изкуство“</p> <p>-Клуб „Българска шевица“</p> <p>-Клуб „Приятели на книгата“</p> <p>-Индивидуален изпълнител обработен фолклор-Милена Михова</p> <p>-Индивидуален изпълнител- автентичен фолклор-Андрияна Петрова</p>
<p>4. Колективни и индивидуални форми на обучение през 2023 г.</p> <p>-Обучение по начална компютърна грамотност –индивидуални и групови</p> <p>-Обучение по финансова грамотност в обществените библиотеки по програма Финлит- индивидуални и групови</p>
<p>5. Планирани нови образователни форми през 2023 г. – Клуб „Традиция“</p>
<p>6. Планирани нови форми на любителското творчество през 2023 г.- Детска вокална група</p>
<p>7. Музейни колекции (съществуващи и/или в проект за 2023 г.)- Дообогатяване на музейната сбирка на Тома Кърджиев и Червеноводската чета</p>
<p>8. Публични инициативи, организирани от читалището за местната общност в седалището му.</p> <p>Месец Януари:</p> <p>06.01.- Ботев и неговите стихове- литературно четене</p> <p>21.01.- Бабинден- пресъздаване на обичая- лит. музикална програма</p>

Месец Февруари:

14.02.- Трифон Зарезан-лит. музикална програма

19.02.- Историческо минало- 150 години от обесването на Васил Левски- мултимедийна презентация

27.02.- Изложба на мартеници във фоаето на читалището

Месец Март:

01.03.- Баба Марта ; Ден на самодееца и любителското художествено творчество- музикална програма

03.03.- 145 години от Освобождението на България- общоселско честване; Поднасяне на цветя и венец на паметниците с Червена вода.

08.03.- Осми март- празничен концерт

Месец Април:

01.04.-10.04.- Седмица на детската книга- Андерсенови приказки- четения в ЦДГ „Звънче” с Червена вода

08.04.- Лазаруване по домовете за здраве и берекет

13.04.- Великденска работилница

16. 04. – Великден е – празничен концерт

Месец Май:

06.05.- Гергьовден- тържество

11.05.- Ден на библиотекаря- урок-Библиотекар за един ден

24.05.- Ден на славянската писменост и култура- литературен конкурс

Месец Юни:

01.06.- Ден на детето- програма с аниматори

03.06.- Регионален събор „Червеноводска китка”

24.06.- Еньовден- обредно събиране на билки; презентация

Месец Юли:

01.07-31.07.- Лятна читалня 2023г. – летни занимания за ученици от I –VIII клас

Месец Август:

07.08.- Литературна вечер с Иван Гранитски- представяне на книги

25.08.- екскурзия до гр. Трявна- посещение на Къща-музей Ангел Кнчев, Часовникова кула, Гърбавия мост и Улица на занаятите

Месец Септември:

06.09.-„ Съединението 1885” – презентация

09.09.- Юбилеен концерт по повод 150 г. НЧ „Тома Кърджиев-1873”

22.09. –Независимостта 1908 – беседа

Месец Октомври:

01.10.- Ден на възрастните хора и музиката – тържество съвместно с ПК „Росна

китка" с. Червена вода

16.10.- 148г-Червеноводска чета – мултимедийна прожекция

Месец Ноември:

01.11.- Ден на народните будители- беседа

21.11.- Ден на християнското семейство- литературно музикална програма

30.11.- Коледна работилница

Месец Декември:

01.12.- Запалване на Коледната елха в Червена вода

06.12.-Никулден- Кулинарна изложба на рибни ястия

23.12.- Коледа е- празничен концерт

9. Участия в общински и регионални фестивали, прегледи, събори, конкурси и др.

-Фолклорен празник „Греяна ракия и зелена чорба от старовремската софра”-с. Бабово

- Фестивал на яйцето- с. Бъзън

-Фолклорен фестивал „Етноритми-бит и култура”-с. Бъзън

-Концерт „Пъстра кошница от празници”-с. Семерджиево

-„От векове за векове”- с. Ястребово

- Фолклорен фестивал „Златната гъдулка”-гр. Русе

-Комитски събор – с. Червена вода

- Регионален събор „Червеноводска китка”

- фестивал на старата градска песен „Аз съм мома беленчанка”- гр. Бяла, обл. Русе

-Фестивал на тиквата- с. Тетово

10. Участия в национални и международни фестивали, прегледи, събори, конкурси

- Национален събор на читалищата- гр. Бяла, обл. Варна

- Международен фолклорен фестивал „От Дунав до Балкана” – гр. Борово, обл. Русе

- Събор-надпяване „Авлига пее”-с. Обединение, общ. Полски Тръмбеш

-Балкански шампионат по фолклор „Евро фолк-Жива вода 2023”- гр. Хисаря

- Международен фолклорен фестивал „Сандрово пее и танцува” – с. Сандрово

-Национален фолклорен фестивал „С хоро и песен във Водица всяка есен” – с. Водица

-Национален фолклорен фестивал „Сцена под липите”- с. Николово, общ. Русе

-Национален фолклорен фестивал „От Извора на Севера”- гр. Пордим

-Национален фолклорен събор „Ритъмът на България 2023”- гр. Ловеч

-Фолклорен фестивал Чанаккале- Турция

11. Проекти, чиято реализация продължава и през 2023 г.

- Собствен проект „Историческо минало”

- Финансова грамотност в обществените библиотеки „Финлит”- библиотекаря е обучител

<p>- „Род и Родина” - като партньор на НЧ „Просвета-1927”, с. Семерджиievo</p> <p>- „От Векове за Векове” - като партньор на НЧ „Н.Й.Вапцаров-1951”, с. Ястребово</p> <p>- Програма „Глобални библиотеки- България”</p>
<p>12. Планирани за разработване през 2023 г. нови проекти</p> <p>- Българските библиотеки- съвременни центрове за четене и информираност 2023</p> <p>- Проект за надграждане на съществуващия софтуерен продукт за библиотечно обслужване</p>
<p>АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ</p>
<p>1. Субсидирана численост и поименно разписание на персонала:</p> <p>1.1. Субсидираната численост на персонала- 2,25 бр.</p> <p>1.2. Поименно разписание на персонала:</p> <p>Силвия Стайкова Бърдарова- 1 бр. –библиотекар</p> <p>Илияна Петрова Василева- 0,5 бр. – работник библиотека</p> <p>Марко Ганчев Марков-0,5 бр. худ. ръководител на вокалните групи</p> <p>2. Брой читалищни служители, подлежащи на пенсиониране през 2023 г.- не</p>
<p>МАТЕРИАЛНА БАЗА</p>
<p>1. Сградата има ли застраховка? - НЕ</p>
<p>2. Състояние на сградния фонд:</p> <p>Сградата на НЧ „Тома Кърджиев-1873” с. Червена вода е в добро състояние. През 2022г със средства от Кметство Червена вода ,бе санирана лицева страна на читалището на първия етаж. Нужни са средства за саниране на втори етаж и за подмяна на пода в помещението, където се провеждат заниманията с клубовете и групите към читалището. Дюшето в това помещение е изгнило и в момента е невъзможно използването му. След оглед на група специалисти , бе изготвена проектно-сметна документация.</p>
<p>ДАННИ ЗА БЮДЖЕТ 2023 – СОБСТВЕНИ ПРИХОДИ</p>
<p>1. Очаквани приходи от проектно финансиране: 1500.00лв</p>
<p>2. Очаквани приходи от управлението на читалищната собственост (сгради, помещения, наеми, годишни ренти и др.) и/или друга допълнителна стопанска дейност: 3200лв</p>
<p>3. Очаквани други приходи, вкл. приходи от дарения и спонсорство: 0, 00лв.</p>
<p>4. Планирани приходи от членски внос: 400.00лв</p>
<p>Дата: 24.10.2022 г. Председател на читалището: Светлана Йорданова (подпис и печат)</p>

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ТОМА КЪРДЖИЕВ – 1873”

с. ЧЕРВЕНА ВОДА, ОБЩИНА РУСЕ

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1: Народно Читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи в областта на културата. То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията.

Чл.2: В неговата дейност може да участват всички физически лица без ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Чл.3: Читалището е юридическо лице с нестопанска цел. То подлежи на вписване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.4: Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация с държавните и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия.

Чл.5: Читалището може да се сдружава и с други читалища и сродни организации, за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията посочени в ЗНЧ.

Чл.6: Читалището работи във взаимоотношения и с други културни и научни институти, учебни заведения, обществени, стопански и нестопански организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интересите си.

ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ

Чл.7: Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите свързани с :

1. Развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност на населението.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Развитие на творческите заложи на подрастващото поколение и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание.
5. Осигуряване на достъп до информация.

Чл.8: За постигането на своята цел читалището извършва следните дейности:

1. Поддържа библиотека, читални, фото-, фоно-, филмо и видеотеки, както и създава и поддържа електронни информационни мрежи.
2. Организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности
3. Развива и подпомага любителското художествено творчество.
4. Събира и разпространява знания за родния край.
5. Създава и съхранява музейни колекции съгласно Закона за културното наследство.
6. Предоставя компютърни и интернет услуги.

Чл.9: Читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” може да развива допълнителна стопанска дейност свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава цели. Читалището не разпределя печалба.

ГЛАВА ТРЕТА

УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЧЛЕНСТВО

Чл.10:

1. Читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” е основано през 1873 година.
2. Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, съгласно чл.9 ал. (1) от ЗНЧ.
3. Всяка промяна в обстоятелствата се заявява в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.11:

1. Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, взето в съответствие с чл.19 и 20 на Устава и вписано в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел.
2. Читалището може да бъде прекратено с ликвидация и по решение на окръжния съд съгласно чл.27 от ЗНЧ.

Чл.12: Членовете на читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” могат да бъдат индивидуални , колективни, почетни, дарители.

Чл.13:

1. Индивидуалните членове са български граждани. Те са действителни и спомагателни.
2. Действителни членове са дееспособни лица, които плащат редовно членския си внос , трябва да са навършили 18 г. и да участват в дейността на Читалището. Те имат право да избират и да бъдат избирани. Право на глас имат тези, които са плащали членския си внос за текущата година.
3. Спомагателни членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани и имат съвещателен глас. Те плащат членския си внос в намален размер – един лев
4. Членството се учредява или продължава с акта на плащането на членския внос . Води се регистър на читалищните членове.
5. Членството се прекратява:
 - с писмено заявление на читалищния член;
 - когато не участва в дейността на читалището;
 - когато не е платен членският внос в рамките на календарната година;
 - когато не участва в три последователни заседания на Общото събрание;
 - когато общото събрание изключи читалищен член за грубо нарушение на Устава, за поведение, уронващо доброто име на читалището или за нанесени стопански и финансови щети в особено големи размери.
6. Нови членове се приемат на заседание на Настоятелството

6.1 Кандидатите за действителни членове подават писмено заявление до Настоятелството на Читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на Читалището, че познават и приемат Устава и ще работят за неговите цели.

6.2 Кандидатурите се гласуват на заседание на Настоятелството с обикновено мнозинство от присъстващите на заседанието на Настоятелството

Чл.14:

I. ЧЛЕНОВЕТЕ на читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” имат право:

1. Да избират ръководни органи и да бъдат избирани в тях, ако най-малко 1 години непосредствено преди избора са били членове на читалището.
2. Да получават информация за дейността на читалището.
3. Да участват в обсъждане на дейността на читалището.
4. Да ползват с предимство неговата база и услугите му.

II. ЧЛЕНОВЕТЕ на читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” са длъжни:

1. Да плащат редовно членския си внос – за пенсионери пет лева, за работещи десет лева.
2. Да спазват Устава на читалището.
3. Да участват според възможностите си в дейността на читалището.
4. Да опазват недвижимото имущество и предприемат стъпки за обогатяването му.

5. Да не уронват доброто име и престижа на читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ”.

Чл.15:

- I. Колективни членове на читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” могат да бъдат:
 1. Професионални и стопански организации.
 2. Търговски дружества, регистрирани по установения ред, кооперации и сдружения с нестопанска цел.
 3. Културно-просветни и любителски клубове, творчески колективи, учебни заведения.

- II. Колективните членове съдействат:
 1. За осъществяване на целите на читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ”.
 2. Подпомагат финансово дейностите по поддържането и обогатяването на материалната база.
 3. Имат право на един глас.

- III. Членството на колективните членове се учредява и поддържа чрез писмено споразумение или договор, които не могат да накърняват интересите на читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ”

- IV. Колективното членство се прекратява:
 1. По писмено искане на колективен член.
 2. При фактическо прекъсване на взаимоотношенията между колективен член и читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” в продължение на една календарна година.

Чл.16: Почетните членове на читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” са български и чужди граждани, както и дарители с изключителни заслуги към него.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.17: Органите за управление на читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” са:

1. Общото събрание.
2. Читалищното настоятелство.
3. Проверителната комисия.

Чл.18: Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.19: Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава.
2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя.
3. Изключва членове на читалището.
4. Определя основните насоки за дейността на читалището.
5. Взема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалищно сдружение.
6. Приема бюджета на читалището.
7. Приема годишния отчет до 30 март на следващата година.
8. Обявява почетни членове, в т.ч. дарителите.
9. Отменя решения на органите на читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ”.
10. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове.
11. Взема решение за прекратяване на читалището. Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.
12. Определя размера на членския внос.
13. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината.

Чл.20: Събрания

1. Редовно общо събрание на Народно читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” се свиква от Настоятелството веднъж годишно.
2. Извънредно общо събрание на Народно читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” може да бъде свикано и по искане на Настоятелството, и по искане на Проверителната комисия, и по решение на 1/3 от членовете, имащи право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание до 15 дни от постъпването на искането, Проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.
3. Поканата за събранието съдържа дневния ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква. Поканата трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на общодостъпни места, на вратата на читалището и чрез медиите трябва да бъде залепена покана за събранието.
4. Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на Народно читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ”. **При липса на кворум събранието се отлага с един час** . Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно

- общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.
5. Решенията се вземат с мнозинство на повече от половината от присъстващите членове с право на глас, освен решенията по чл.14, ал.1, т.1, 4, 10, 11, 12 от Закона за народните читалища, които се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове на читалището.
 6. Две трети от членовете на Общото събрание на Народно читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на Закона или Устава.
 7. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.
 8. Прокурорът може да иска от Окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.21: Читалищното настоятелство:

- I. Изпълнителен орган на Народно читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ” е Читалищното настоятелство. То се състои от 5 члена, избрани за 3 /три/ години. Те не могат да имат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.
- II. Настоятелството :
 1. Свиква общото събрание и изпълнява взетите от него решения.
 2. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на читалището, следи за изпълнението му и утвърждава щата му.
 3. Подготвя и внася в Общото събрание отчет по бюджета и дейността на читалището.
 4. Назначава Секретаря на читалището и утвърждава длъжностната му характеристика.
 5. Взема решения относно изпълняването на програмата и приетия годишен бюджет.
 6. Взема решения за назначаване на щатния и хонорарния персонал и за определяне на хонорарите им и трудовите възнаграждения.
 7. Приема годишни планове за работата на читалището и програмите на отделните колективи.
 8. Взема решения за сдружаване на читалището, с изключение на решения, свързани по чл.14, ал.1, т.6 от ЗНЧ.
 9. Решава въпросите за създаване и закриване на колективи за художествено творчество, школи, курсове и други.
 10. Взема решения за стопанисване на читалищното имущество, за придобиване на недвижимо имущество, за отдаване на имущество под наем или под аренда, за определяне размера на таксите, наемите, арендните вноски, за образуване и управление на целеви фондове, в т.ч. и в изпълнение на дарения.

11. Решава въпросите за откриване и закриване на допълнителни дейности, в т.ч. и стопански, за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързани с дейността на читалището.
 12. Взема решения за морално и материално стимулиране и поощряване на читалищни членове и дейци, работещи в читалището.
- Ш. Настоятелството се свиква на заседание най-малко веднъж на тримесечие. При необходимост на тези заседания могат да се канят и други читалищни членове и служители или членове на Проверителната комисия. Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.22:

1. Председателят на читалището се избира пряко от Общото събрание за три години въз основа на чл.17 от ЗНЧ.
2. **Председателят представлява читалището,заедно и по отделно със Секретаря.**
3. Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства Общото събрание.
4. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на Настоятелството. Сключва и прекратява трудовия договор със секретаря въз основа на решение на Настоятелството и контролира работата му по текущата дейност. Изготвя длъжностната му характеристика.
5. Отчита дейността си пред Читалищното настоятелство.

Чл.23:

1. Секретарят на читалището, работи като негов щатен служител.Неговите права и задължения се приемат от настоятелството в длъжностна характеристика.
2. Възнаграждението на секретаря се определя от Настоятелството.
3. Секретарят се назначава на работа по трудов договор от Настоятелството и се кооптира за негов член в състава на всяко новоизбрано Настоятелство
4. Секретарят на читалището:
 - организира изпълнението на решенията на Настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
 - организира текущата основна и допълнителна дейност;
 - отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
 - **представлява читалището заедно и поотделно с Председателя.**
5. Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.24:

1. Проверителната комисия се състои от 3 членове, избрани за три години. Не могат да бъдат членове лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са

- роднини на членове на Настоятелството, на председателя и секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.
2. Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на Закона, Устава и решенията на общото събрание.
 3. При констатиране на нарушения, Проверителната комисия уведомява Общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - органите на прокуратурата.
 4. Комисията взема решения с мнозинство повече от половината.

Чл.25: Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, Председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини Настоятелството или Проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в чл.21, ал.1 и чл.22 и чл.24, в срок от два месеца, Общото събрание избира нов Председател или попълва състава на съответния орган.

Чл.26: Не могат да бъдат избирани за членове на Настоятелството и Проверителната комисия и лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл 27: Членовете на Настоятелството, включително Председателят и Секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ

Чл.28: Имуществото на читалището се състои от собствени недвижими имоти, движими имоти, ценни книжа, авторски права, вземания и от предоставени за безвъзмездно ползване недвижими имоти.

Чл.29: Народното читалище полага еднакви грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване както на собственото, така и на ползваното имущество.

Чл.30: Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и информационна дейност, включително школи и курсове.
3. Субсидия от държавния и от общинския бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество..
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи, включително от стопанска дейност.

Чл.31: Единният читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници - собствени и от субсидии.

Чл.32: Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

Чл.33: Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в общината, на чиято територия се намира читалището в срок до 31 март на следващата година.

Чл.34: Председателят на читалището на територията на общината ежегодно, в срок до 10 ноември представя на Кмета предложения за своята дейност през следващата година.

1. Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в общината.
2. Програмата по ал. 1 се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.
3. Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал.1 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.
4. Докладите по ал. 3 на читалищата на територията на една община се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища - вносителите на докладите.

Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите документи.

ГЛАВА ШЕСТА ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.35: Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание или на Окръжния съд.

Чл.36: Окръжният съд постановява решение за прекратяване на читалището, ако:

1. Дейността му противоречи на Закона за народните читалища, Устава и добрите нрави.
2. Имуществото му не се ползва според целите на читалището и при трайна невъзможност читалището да действа.
3. Е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години; в тези случаи Министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище.
4. Не е учредено по законния ред.
5. Е обявено в несъстоятелност.
6. Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от Министъра на културата.

7. Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.
8. За неуредени в ЗНЧ случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

ГЛАВА СЕДМА

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има име – “ Тома Кърджиев - 1873 ”.
2. Читалището има кръгъл печат, надпис Народно Читалище “ Тома Кърджиев - 1873 ”, с.”Червена вода,общ.Русе, с окръжност и в средата разтворена книга.
3. Празник на Читалището е 24 май

22.03.2019 г.
с.Червена вода,
общ.Русе

Председател:.....

/ Людмила Маринова /

Протоколчик:.....

/ Нели Маринова /